



parttime begeleider m/v

Spreekt onze manier van werken je aan? Grijp dan je kans en solliciteer. We zijn namelijk op zoek naar een begeleider. M/V

Binnen Lakèch zullen je belangrijkste taken zijn:

- organiseren en begeleiden van activiteiten;
- zorg dragen voor terugkoppeling van geboden begeleiding en afstemming met collegae;
- structuur aanbieden aan cliënten wat betreft het huishouden, administratie en financiën;
- bijdrage leveren aan plan van aanpak cliënten alsook evaluatiegesprekken met cliënten alsook externe contacten;
- gesprekken met cliënten die inzicht geven;

Ben je contactueel sterk en zet je je graag in voor mensen?

Beschik je over een groot invoelend vermogen en daadkracht?

Organiseer en begeleid je graag activiteiten?

Heb je affiniteit met zorg en ben je een voorstander van vernieuwing binnen de hulpverlening?

Geloof je in duurzame verandering en heb je de wens om hieraan bij te dragen?

Ben je goed in communicatie en beschik je over voldoende zelfreflectie?

Heb je naast je opleiding ook een persoonlijke ontwikkeling meegemaakt?

Werk je graag in een klein betrokken team?

Beschik je over een eigen auto zodat je zelfstandig cliënten kunt bezoeken alsook vervoeren?

Gezien de huidige teamsamenstelling gaat de voorkeur uit naar een mannelijke begeleider.

Je begint met 20 uur in de week maar er zit een reële kans in dat je baan uitgroeit naar een fulltimebaan.

Je sollicitatie kun je richten aan Christel Schulz, Laag Spul 7, 5081 EA Hilvarenbeek of via email christel@lakech.nu .